

【大学院】

2026 年度名古屋大学大学院人文学研究科科目等履修生 出願要項

本研究科の授業科目のうち、一科目または複数の授業科目を履修し、単位を修得しようとする方を対象に、科目等履修生を以下のとおり募集します。

なお、本制度により在留資格「留学」（＝留学ビザ）は取得できませんのでご注意ください。

1. 入学資格

(1) 大学を卒業した方、または本研究科に入学するまでに卒業見込の方で、希望する授業科目について履修に必要な基礎的学力を有する方。

(2) その他研究科教授会が適当と認めた方

※入学資格(2)で出願を希望される場合は、出願開始日の1ヶ月前までに事前に文系教務課 人文学研究科担当まで問い合わせてください。問い合わせがない場合、入学資格(2)での出願はできません。

2. 入学時期

春学期入学：4月、秋学期入学：10月

3. 在学期間

1年以内 ただし、通算2年の範囲内に限り延長を認めます。

4. 履修可能科目

本研究科の開講する授業科目で、本研究科専任教員が担当する講義・演習科目。（ただし、本研究科において教育研究に支障を生ずるおそれがないと認められる場合で、かつ、収容能力に問題がない場合に限る。）

5. 履修可能単位数

1年間あたり10単位以内

6. 選考方法

書類審査。ただし、必要がある場合には面接試験を行うことがあります。面接試験を行う場合は、別途通知します。

7. 出願書類等

①科目等履修生入学願（所定用紙。事前に、授業担当教員の内諾を得て、教員の印をもらう必要があります。）	1通
②履歴書（所定用紙。写真を貼り付けてください。）	1通
③卒業（見込）証明書（最終出身学校発行のもの。本学部（研究科）出身者は不要。）※	1通
④成績証明書（最終出身学校発行のもの。本学部（研究科）出身者は不要。）※	1通
⑤所属長の承諾書（所定用紙。有職者のみ。）※現在勤務中の方で、入学してからも職に留まる場合のみ提出してください。入学前に退職する場合は履歴書に退職予定と記入してください。	1通
⑥返信用封筒（角形2号封筒に180円切手を貼付し、送付先の郵便番号、住所、氏名を記入してください。）	1通

【大学院】

⑦入学検定料 ※ゆうちょ銀行で 9,800 円の普通為替証書を作成し、記入欄には何も記入しないで提出してください。	9,800 円
⑧(外国人のみ) 在留カードの写し(両面)	1 通

※氏名変更等により、証明書の記載氏名と現在の氏名が異なる場合、それを証明できる書類を併せて提出してください。

8. 出願期間

(1) 春学期：2026年2月27日～3月3日 9時～16時(12～13時を除く)

(2) 秋学期：2026年8月28日～9月1日 9時～16時(12～13時を除く)

※出願は平日のみ。

9. 出願書類の提出先

〒464-8601 名古屋市千種区不老町 B4-4(700)

名古屋大学文系教務課 人文学研究科担当

TEL (052) 789-5245

10. 入学の許可

入学の許可または不許可は、決定次第本人あてに通知します。

11. 入学手続き

科目等履修生として入学を許可された方は、所定の期間内(別途通知)に、入学料を納入してください。

入学料	28,200 円
-----	----------

※入学時に入学料の改定が行われた場合には、改訂時から新たな入学料が適用されます。また、納入済みの入学料の払い戻しはしません。

12. 入学後の手続き

入学手続きをされた方は、所定の期間内(別途通知)に、授業料を納入してください。

授業料	1 単位につき 14,800 円
-----	------------------

※入学時および在学中に授業料の改定が行われた場合には、改訂時から新たな授業料が適用されます。また、納入済みの授業料の払い戻しはしません。

13. その他

①科目等履修生としての入学許可/不許可は提出された出願書類での審査等により決定します。科目担当教員から内諾を受けた段階で入学が許可されたわけではありません。

②出願後、提出書類は返却しません。

③納入済みの入学検定料の払い戻しはしません。

④入学を許可された方は、試験(期末試験, レポート提出等)を受けなければいけません。止むを得ず受験できない場合は、授業担当教員に申し出てください。無断で試験を受けなかった場合、以後の出願が制限されることがあります。

⑤出願書類提出後の履修科目の変更は一切できません。

⑥住所・氏名・生年月日その他の個人情報は、選考, 入学手続きおよびこれらに付随する事

【大学院】

項ならびに入学後の学務業務における学生管理を行うためのみに利用します。また、取得した個人情報適切に管理し、利用目的以外に使用しません。

14. 入学に際しての留意事項

- ①科目等履修生は、「科目等履修生入学願」出願により許可された科目の履修のために在籍を許可しています。原則として、許可された科目の履修以外の他の学内活動は、許可していません。
- ②「科目等履修生入学願」出願により許可された科目以外の授業の出席や、授業担当教員・その他の教員に授業時間外での個別の指導を求めることはできません。
- ③入学許可後、本学の教育研究活動を妨害する行為や、ハラスメントに該当する行為など、不適切な言動が認められる場合は、学内での議を経て、除籍とすることがあります。除籍となった場合、翌学期以降の出願は認められません。
- ④科目等履修生に対して、キャンパス内への車両での入構・駐車許可証の交付はできません。
- ⑤その他、学内施設の利用等、学内での活動は大学の指示に従ってください。

【大学院】

科目等履修生入学願

年 月 日

名古屋大学大学院人文学研究科長 殿

(フリガナ) 漢字氏名	印
英字氏名	
生年月日	年 月 日生
現住所	〒 e-mail Tel () -

下記により貴研究科の科目等履修生として入学を希望しますので、ご許可くださるようお願いいたします。

記

【履修の目的】

--

【履修希望科目】

授業 コード	授業科目名	単位	学期 (春/秋)	曜日	時限	担当教員名	印

合 計 科目 単位

授業料額	1 単位あたり 14,800円 × 単位 =	円
------	------------------------	---

(添付書類等)

- ①履歴書
- ②卒業証明書
- ③成績証明書
- ④所属長の承諾書
- ⑤返信用封筒 (角形 2 号封筒に 180 円切手を貼付し、送付先の住所等記入のもの)
- ⑥入学検定料 9,800 円 (普通為替証書)
- ⑦在留カード写し (外国人のみ)

【大学院】

承 諾 書

年 月 日

名古屋大学大学院人文学研究科長 殿

私個人の勉学のために、貴研究科科目等履修生として入学を希望します。

氏 名 印

上記のとおり相違ありません。

また、本人が在職のまま貴研究科科目等履修生として入学することについては、差し支えありません。

年 月 日

【所属長証明欄】

所 在 地

名 称

所属長・職氏名

印